

Принято решением
Общего собрания (конференции)
Работников МБОУ Городская
Гимназия
Решение № ____ от _____

Утверждаю
Директор МБОУ Городской гимназии
_____ Н.А. Печёрина
Приказ от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

**о приеме обучающихся в МБОУ Городская гимназия на обучение
по программам начального общего, основного общего
и среднего общего образования**

1. Общие положения.

- 1.1. Положение о приёме обучающихся (далее по тексту – Положение) в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Городская гимназия города Димитровграда Ульяновской области» (далее по тексту - Гимназию), реализующую общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, устанавливает требования к организации зачисления учащихся для получения начального, основного и среднего общего образования.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановлением Администрации города Димитровграда Ульяновской области «О закреплении муниципальными общеобразовательными организациями города Димитровграда Ульяновской области за территориями города Димитровграда Ульяновской области», распоряжением Министерства образования и науки Ульяновской области №1938-р от 11.10.2017 г. «О вводе в эксплуатацию модуля Электронная постановка в очередь в 1 класс информационной системы «Е-Услуги. Образование».
- 1.3. Правила приема граждан определяются Гимназией самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 1.4. При приеме в Гимназию не допускается ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

2. Условия приёма учащихся в Гимназию.

- 2.1. В Гимназию принимаются подлежащие обучению дети, проживающие в городе Димитровграде. Приём учащихся с первого по одиннадцатый класс осуществляется в порядке поступления заявлений при наличии свободных мест. Настоящее Положение обеспечивает прием в Гимназию всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня. В приёме может быть отказано по причине отсутствия свободных мест в учреждении.
- 2.2. В случае отказа в предоставлении места в учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в Управление образования.

3. Порядок приема детей в первые классы Гимназии

3.1. В первый класс Гимназии принимаются дети, достигшие возраста 6 (шести) лет 6 (шести) месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 (восьми) лет. По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель Гимназии в лице Управления образования Администрации города Димитровграда Ульяновской области вправе разрешить приём детей для обучения в более раннем или более позднем возрасте.

3.2. С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц Гимназия размещает на информационном стенде, на официальном сайте учреждения, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;

- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

3.3. Подача заявления для поступления в 1 класс осуществляется в электронном виде в соответствии с п.17 Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования». Принятие решения о зачислении ребёнка в 1 класс образовательной организации или об отказе в зачислении в 1 класс образовательной организации осуществляется после получения образовательной организацией заявления и документов.

3.4. Заявление можно подать с 1 апреля текущего года одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- в электронной форме посредством электронной почты общеобразовательной организации;

- с использованием порталов образовательных услуг Ульяновской области.

Документы должны быть предоставлены в Гимназию в период с 1 апреля текущего года по 30 июня текущего года – при подаче заявлений граждан, имеющих преимущественное право на зачисление и граждан, проживающих по закреплённой территории; с 6 июля текущего года по 5 сентября текущего года – по не закреплённым территориям.

3.5. Для зачисления детей в 1 класс Гимназии родители (законные представители) представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинал и копию документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации;

- копию свидетельства о рождении ребёнка;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справку с места работы родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

- согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребёнка подписывается родителями (законными представителями) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.6. В первоочередном порядке предоставляются места для приёма в Гимназию детям военнослужащих по закреплённому месту жительства их семей, детям работников полиции и сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти по месту жительства их семей.

3.7. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования.

3.8. Прием граждан в Гимназию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ.

3.9. Гимназия может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

3.10. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

3.11. Родители (законные представители) детей предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий

сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории для зачисления детей по закреплённой территории.

3.12. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

3.13. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.14. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.15. Прием заявлений в первый класс учреждений для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

3.16. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в гимназию в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

3.17. При приеме гражданина в Гимназию, его обязаны ознакомить и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Гимназии, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми Гимназией, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.18. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационными системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, Уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

3.19. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.20. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнал приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей передается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Гимназию, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Гимназии, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

4. Приём обучающихся во вторые - девятые, одиннадцатые классы

4.1. Приём обучающихся во вторые – девятые, одиннадцатые классы производится при наличии свободных мест.

4.2. При приеме в Гимназию предоставляются следующие документы:

- Заявление родителей (законных представителей), написанное по форме Гимназии;

- личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее,

- копию паспорта (свидетельства о рождении);

- справка (табель) о текущей успеваемости.

4.3. Приём обучающихся во вторые – девятые, одиннадцатые классы производится на конкурсной основе, с учетом собеседования по основным и профильным предметам.

5. Приём обучающихся в десятые классы

5.1. При приеме в учреждение на ступень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося представляют пакет документов, описанный в п. 4.2. и документ государственного образца об основном общем образовании.

5.2. Десятые классы комплектуются в соответствии с настоящим Положением и Положением о профильных классах Гимназии.

6. Зачисление обучающихся в Гимназию

6.1. Решение о зачислении в Гимназию принимается директором и оформляется соответствующим приказом.

6.2. Приказы о зачислении размещаются на информационном стенде в день их издания.

6.3. На каждого ребенка, зачисленного в Гимназию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

6.4. Ответственность за организацию приёма обучающихся в соответствии с настоящим Положением возлагается на директора Гимназии.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение принимается решением Общего собрания трудового коллектива и утверждается директором Гимназии.

7.2. Последующие изменения в Положение вносятся в порядке, установленном п.7.1., с учетом мнения заинтересованных лиц.